

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА  
ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА  
ПО ПЛАВАНИЮ «РАДУГА»  
ПЕТРОГРАДСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**П Р И К А З**

№ 04-о

от 11.01.2021 г.

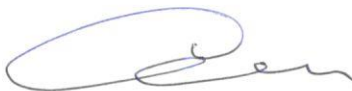
**Об утверждении коррупционно опасных функций,  
выполняемых Государственным бюджетным  
учреждением спортивной школой олимпийского  
резерва по плаванию «Радуга» Петроградского района  
Санкт-Петербурга**

В целях реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2018-2022 годы, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2017 № 1185, и в соответствии с распоряжением администрации Петроградского района Санкт-Петербурга от 01.07.2016 N 7337-р

ПРИКАЗЫВАЮ:

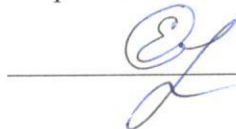
1. Утвердить перечень коррупционно опасных функций, выполняемых ГБУ СШОР по плаванию «Радуга» (приложение № 1).
2. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений Сулуковой Е.В. довести приказ до всех работников ГБУ СШОР по плаванию «Радуга».
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

ВрИО директора



Д.Ю. Семикин

С приказом ознакомлен:



Е.В. Сулукова

**Перечень коррупционно-опасных функций**

1. Управление государственным имуществом;
2. Подготовка и принятие решений о распределении бюджетных средств;
3. Осуществление государственных закупок для нужд ГБУ СШОР по плаванию «Радуга»;
4. Финансово-хозяйственная деятельность ГБУ СШОР по плаванию «Радуга»;
5. Осуществление постоянно или временно организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;
6. Хранение и распределение материально-технических ресурсов;
7. Оказание услуг гражданам и организациям;
8. Предоставление платных услуг;
9. Процедура приёма, перевода и отчисления спортсменов;
10. Организация и проведение аттестационных процедур (промежуточная аттестация и итоговая аттестация);
11. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам ГБУ СШОР по плаванию «Радуга» государственных и ведомственных наград;
12. Проведение аттестации работников на соответствие занимаемой должности.